

Na osnovu člana 88. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01 i 17/04), člana 120. Zakona o srednjoj školi ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj: 11/01, 17/04 i 15/12), Zakona o kantonalnim administrativnim taksama ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 11/03 – prečišćeni tekst, 1/04 i 5/12) te Uredbe o vrstama vlastitih prihoda te načinu i rokovima njihove raspodjele ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 12/09), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona donosi

P R A V I L N I K¹
O VRSTI VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA
TE NAČINU I ROKOVIMA
NJIHOVE RASPODJELE
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim pravilnikom utvrđuju se vrste vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama te način i rokovi njihove raspodjele.

Član 2.

(Vrste vlastitih prihoda

u osnovnim i srednjim školama)

(1) Vlastitim prihodom osnovne i srednje škole, u smislu ovoga pravilnika, smatra se prihod koji osnovna i srednja škola ostvari u skladu sa zakonom, i to:

- a) prihod ostvaren od zakupnine za prostor i opremu škole izdane u zakup;
- b) prihod od naknade za obrasce u postupku izdavanja uvjerenja i drugih isprava iz službene evidencije osnovne i srednje škole;
- c) prihod od obrazovanja odraslih lica (vanrednih kandidata);
- d) prihod od prodaje robe i usluga na tržištu, ostvaren od proizvodnje proizvoda u školskim radionicama i školskim ekonomijama te pružanjem usluga u okviru praktične nastave;
- e) prihod od upisnine – participacije učenika (srednjih škola);
- f) prihod od prodaje intelektualnih usluga;
- g) prihod od izdavanja školskih novina;
- h) prihod od naknade ostvarene sufinansiranjem prijema pripravnika;
- i) prihod iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

(2) Osnovna muzička, baletna, plesna, likovna i sportska škola mogu stjecati prihode još i nadoknadom od roditelja, čiji iznos utvrđuje upravni odbor škole uz saglasnost Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Član 3.

(Ostale vrste prihoda osnovnih i srednjih škola)

Ostalim приходima osnovne i srednje škole smatraju se prihodi koje osnovna i srednja škola ostvari:

- a) obavljajući svoju osnovnu djelatnost propisanu zakonima o osnovnoj i srednjoj školi za koju je propisan utvrđeni iznos naknade;
- b) za usluge koje osnovna i srednja škola pruži pravnom i fizičkom licu;
- c) u internom poslovanju između osnovnih i srednjih škola i korisnika Budžeta Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Budžet Kantona);
- d) kao namjenske prihode; donacije pravnih i fizičkih lica te humanitarnih organizacija ili grantovi; kao i prihodi iz legata, darova i ostavština;
- e) od sredstava koja roditelji / staratelji djeteta uplate za utvrđenu nastalu materijalnu štetu u školi.

Član 4.

(Uplata prihoda)

(1) Prihodi iz stava (1) člana 2. ovoga pravilnika uplaćuju se na depozitne račune javnih prihoda Budžeta Kantona, u skladu s Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji

¹ "Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 13/15

Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 41/09, 46/09 i 56/09) i Uputom o načinu uplaćivanja i trošenja prihoda budžetskih korisnika ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 11/04).

(2) Gotovinske uplate na osnovu vlastitih prihoda evidentiraju se i uplaćuju na depozitni račun Budžeta Kantona.

Član 5.

(Planiranje prihoda i rashoda)

(1) Osnovna i srednja škola je dužna, na osnovu planiranih vlastitih prihoda, planirati rashode koje će pokriti iz tih prihoda.

(2) Prihode iz člana 2. ovoga pravilnika osnovna i srednja škola koristi za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke svoje škole.

(3) Vlastiti prihodi mogu se koristiti samo u toku fiskalne godine, a neutrošeni dio vlastitih prihoda postaje javni prihod Budžeta Kantona.

(4) Prihodi i rashodi prema ovom pravilniku iskazuju se u brutoiznosu.

II. IZDAVANJA U ZAKUP PROSTORA I OPREME ŠKOLE

Član 6.

(Uvjeti za izdavanje u zakup prostora i opreme škole)

(1) Osnovna i srednja škola može davati u zakup prostor i opremu škole pod sljedećim uvjetima:

a) da ne ometa ostvarivanje nastavnoga plana i programa;

b) da iznos zakupnine uplaćuje svaki mjesec, u KM, na depozitni račun Budžeta Kantona;

c) da vodi odgovarajuću evidenciju o sklopljenim ugovorima o zakupu, uz propisanu knjigovodstvenu evidenciju;

d) da mjesečno izvješćuje Ministarstvo o fakturisanim i naplaćenim prihodima na osnovu zakupa, te o njihovu utrošku, po namjenama.

(2) Iznos zakupnine za prostor i opremu škole koju školi plaća zakupac utvrđuje se prema cijenama zakupa prostora i opreme, koje je za iste i slične namjene utvrdilo Ministarstvo.

Član 7.

(Visina zakupnine prostora i opreme škole)

(1) Ako na nivou Kantona ili općine na čijem je području sjedište škole nije utvrđen iznos zakupnine za prostor i opremu, osnovna i srednja škola može dati u zakup prostor i opremu pod uvjetom da iz cijene zakupnine podmiri sve tekuće izdatke koji nastanu na osnovu davanja u zakup prostora i opreme, te da ju uplati u Budžet Kantona, organizacijski kod škole, s tim da iznos zakupnine ne može biti niži:

a) od 5,00 KM po m², mjesečno, za kancelarijski prostor;

b) od 50,00 KM po satu, za informatičku učionicu, s opremom;

c) od 5,00 KM po satu, za klasičnu učionicu za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu;

d) od 15,00 KM po m², mjesečno, za prostor za posluživanje toplih i hladnih jela i napitaka te bezalkoholnih pića;

e) od 10,00 KM po satu, za sportsku dvoranu, do 150 m²;

f) od 20,00 KM po satu, za sportsku dvoranu, od 151 m² do 300 m²;

g) od 50,00 KM po satu, za ostale sportske dvorane;

h) od 15,00 KM po satu, za otvoreni sportski objekt;

i) od 5,00 KM po satu, za asfaltirano igralište (rukometno, košarkaško, odbojkaško, tenisko i sl.);

j) od 25,00 KM po satu, za nogometno igralište;

k) od 15,00 KM po satu, za asfaltirano nogometno igralište;

l) od 10,00 KM po satu, za nogometno igralište s ostalom podlogom;

m) od 10,00 KM po satu, za trim-kabinet;

n) od 150,00 KM, mjesečno, po automatu, za prostor s priključcima na električnu energiju;

o) od 5,00 KM po m², mjesečno, za otvoreni prostor za postavljanje kioska i sličnu namjenu, bez uračunatih režijskih troškova.

(2) Osnovna i srednja škola može, uz saglasnost Ministarstva, dati u zakup prostor i opremu škole po iznosima nižim od propisanih u stavu (1) ovoga člana lokalnoj zajednici u sjedištu škole za potrebe ostvarivanja programa javnih potreba lokalne zajednice.

Član 8.

(Sklapanje ugovora

o davanju u zakup prostora i opreme škole)

(1) Prije sklapanja ugovora o davanju u zakup prostora i opreme, osnovna i srednja škola je dužna:

- a) pribaviti prethodnu saglasnost Ministarstva, s mišljenjem o pravnoj valjanosti ugovora o zakupu;
- b) pribaviti odluku upravnog odbora škole o davanju u zakup prostora i opreme škole;
- c) provesti javni konkurs.

Iznimno, osnovne i srednje škole nisu dužne objaviti javni konkurs ako se prostor i oprema daju u zakup privremeno, u trajanju do 10 sati dnevno, po zakupcu.

(2) Ugovor o davanju u zakup prostora i opreme škole sklapa direktor škole koji, nakon sklapanja ugovora o zakupu, Ministarstvu dostavlja kopiju ugovora.

Član 9.

(Odredbe ugovora o zakupu)

(1) Ugovor o zakupu sklapa se najdulje na godinu dana te, između ostalog, obavezno sadrži:

- a) podatke o poslovnom prostoru ili opremi;
- b) podatke o djelatnosti zakupca;
- c) iznos zakupnine;
- d) rokove plaćanja;
- e) period na koji se ugovor sklapa;
- f) odredbu o zabrani davanja poslovnoga prostora ili opreme u podzakup;
- g) odredbe o prestanku ugovora i otkaznim rokovima;
- h) odredbu o podmirenju troškova nastalih oštećenjem poslovnoga prostora ili opreme.

(2) Ugovor o zakupu koji je sklopljen bez saglasnosti Ministarstva i bez mišljenja o pravnoj valjanosti ugovora o zakupu ništavan je.

(3) Ugovor o zakupu sklopljen prije stupanja na snagu ovoga pravilnika ostaje na snazi do isteka perioda na koji je sklopljen.

(4) Zabranjuje se izdavanje u zakup prostora i opreme škole u svrhu političkog djelovanja i promidžbe političkih stranaka.

Član 10.

(Korištenje prostora i opreme u svrhu pomoći)

Ako osnovna i srednja škola daju prostor ili opremu škole u svrhu pomoći građanima i njihova zbrinjavanja (smještaj, prehrana i sl.), škola je dužna utvrditi cijenu usluga i proizvoda samo na nivou pokriva izdataka za te poslove, o čemu odluku donosi upravni odbor škole.

Član 11.

(Raspodjela prihoda od zakupa prostora i opreme škole)

(1) Prihod od davanja u zakup prostora i opreme škole raspoređuje se na sljedeći način:

- | | |
|--|------|
| a) prihod Budžeta Srednjobosanskog kantona | 30%; |
| b) prihod budžetskog korisnika (škole) | 70%. |

III. OBRAZOVANJE ODRASLIH LICA (VANREDNI ISPITI)

Član 12.

(Obrazovanje odraslih lica)

(1) Osnovna i srednja škola može obrazovati odrasla lica prema postupcima i uvjetima te na način obrazovanja odraslih lica prema posebnom propisu Ministarstva.

(2) Troškove školovanja odraslih lica snosi lice koje se obrazuje, poslodavac kod kojega je zaposlen, zavod za zapošljavanje i dr.

(3) Upravni odbor škole, na prijedlog direktora škole, donosi odluku o izvođenju obrazovanja odraslih lica te imenuje komisiju za organizovanje i provedbu obrazovanja odraslih lica, koju čine;

- a) predsjednik komisije (direktor škole ili pomoćnik direktora škole);
- b) član komisije (nastavnik ili pedagog škole);
- c) administrativni radnik (sekretar škole ili administrativni radnik).

(4) Direktor škole, na prijedlog nastavnčkog vijeća škole, imenuje jednu ili više ispitnih komisija, u zavisnosti od programa koji se izvodi, te imenuje ispitnu komisiju u sastavu:

- a) predsjednik ispitne komisije (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja);
- b) ispitivač (predmetni nastavnik);
- c) stalni član (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja).

Član 13.

**(Cijena upisnine
i ispita za obrazovanje odraslih lica)**

- (1) Cijena upisnine, po kandidatu, za obrazovanje odraslih lica, iznosi 100,00 KM.
- (2) Cijena koju kandidat plaća za jedan nastavni predmet, kojom je obuhvaćena instruktivna nastava te polaganje pismenog i usmenog dijela ispita, iznosi 80,00 KM.
- (3) Cijena koju kandidat plaća za jedan nastavni predmet, kojom je obuhvaćena instruktivna nastava i polaganje usmenog dijela ispita, iznosi 60,00 KM.
- (4) Cijena koju kandidat plaća za završni ispit u srednjem obrazovanju trogodišnjeg trajanja iznosi 350,00 KM, odnosno 400,00 KM za završni ispit u srednjem obrazovanju četverogodišnjeg trajanja.
- (5) Kandidat koji nije položio ispit i upućen je da ispit polaže pred komisijom, uplaćuje dodatnih 50% od cijene navedene u stavovima (2), (3) i (4) ovoga člana, zavisno od ispita.

Član 14.

(Raspodjela prihoda od obrazovanja odraslih lica)

- (1) Prihod ostvaren na osnovu upisnine iz stava (1) člana 13. Pravilnika u cijelosti je prihod škole i uplaćuje se na depozitni račun – organizacijski kod škole, za tekuće i kapitalne izdatke škole.
- (2) Prihod ostvaren na osnovu prihoda iz stavova (2), (3) i (4) člana 13. Pravilnika raspoređuje se na sljedeći način:
 - a) prihod Budžeta Kantona 30%;
 - b) prihod budžetskoga korisnika (škole) 70%.

Član 15.

**(Isplata naknade za izvođenje
osnovnog obrazovanja odraslih lica)**

- (1) Komisiji iz stava (3) člana 12. i ispitnoj komisiji iz stava (4) člana 12. Pravilnika, za obavljene posao pripada netonaknada koja se isplaćuje iz dijela prihoda iz stavova (2), (3) i (4) člana 13. Pravilnika.
- (2) Komisiji iz stava (3) člana 12. Pravilnika, za organizovanje i provedbu obrazovanja odraslih lica, za izvođenje osnovnog obrazovanja odraslih lica pripada naknada u netoiznosu, i to:
 - a) predsjedniku komisije (direktor škole ili pomoćnik direktora škole) pripada naknada u netoiznosu od 4,00 KM po obavljenom ispitu i 20,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - b) članu komisije (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja ili pedagog škole) pripada naknada u netoiznosu od 3,00 KM po obavljenom ispitu i 15,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - c) administrativnom radniku (sekretar škole ili administrativni radnik) pripada naknada u netoiznosu od 2,00 KM po obavljenom ispitu i 10,00 KM po obavljenom završnom ispitu.
- (3) Ispitnoj komisiji iz stava (4) člana 12. Pravilnika, za polaganje ispita, pripada naknada u netoiznosu, i to:
 - a) predsjedniku ispitne komisije (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja) pripada naknada u netoiznosu od 3,00 KM po obavljenom ispitu i 20,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - b) ispitivaču (predmetni nastavnik), za nastavni predmet kojim je obuhvaćena instruktivna nastava, polaganje pismenog ili praktičnog dijela i usmenog dijela ispita, pripada naknada u netoiznosu od 20,00 KM po održanom ispitu;
 - c) ispitivaču (predmetni nastavnik), za nastavni predmet kojim je obuhvaćena instruktivna nastava i polaganje usmenog dijela ispita, pripada naknada u netoiznosu od 15,00 KM po obavljenom ispitu;
 - d) nastavniku, za poslove mentorstva tokom izrade i polaganja završnoga ispita, pripada naknada u netoiznosu od 60,00 KM i 20,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - e) stalnom članu (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja) pripada naknada u netoiznosu od 3,00 KM po obavljenom ispitu i 15,00 KM po obavljenom završnom ispitu.
- (4) Rješenje o isplati naknada prema ovom članu donosi direktor škole i dostavlja na naplatu u Ministarstvo.

IV. IZDAVANJE UVJERENJA I DRUGIH ISPRAVA IZ SLUŽBENE EVIDENCIJE OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA

Član 16.

**(Iznos cijene izdavanje isprava
iz službene evidencije škole)**

- (1) Osnovne i srednje škole izdaju uvjerenja i druge isprave iz službene evidencije osnovnih i srednjih škola po cijeni od 10,00 KM. Izdavanje i naplaćivanje prijepisa uvjerenja ili rješenja te duplikata isprava regulisano je Zakonom o kantonalnim administrativnim taksama.

(2) Redovnim učenicima u osnovnim i srednjim školama izdane obrazovne isprave na kraju razreda ili završetka školovanja ne naplaćuju se.

(3) Prihod ostvaren na osnovu stava (1) ovoga člana u cijelosti je prihod škole i uplaćuje se na organizacijski kod škole za tekuće i kapitalne izdatke škole.

V. PRIHOD OD UPISA – PARTICIPACIJE REDOVNIH UČENIKA

Član 17.

(Prihod od upisnine – participacije učenika)

(1) Prihod od upisnine – participacije upisanih redovnih učenika mogu stjecati samo srednje škole na osnovu odluke upravnog odbora škole, čiji iznos ne može biti veći od 30,00 KM.

(2) Oslobođanje od upisnine – participacije navedene u stavu (1) ovoga člana regulisano je kriterijima o oslobođanju učenika od plaćanja upisnine – participacije.

(3) Prihod ostvaren na osnovu stava (2) ovoga člana u cijelosti je prihod škole i uplaćuje se na organizacijski kod škole za tekuće i kapitalne izdatke škole.

(4) Osnovnim i srednjim školama nije dopušteno uzimanje participacija od učenika ili roditelja za tekuće izdatke, kapitalne izdatke, opremanje i održavanje školskoga prostora i opreme te za ostale izdatke škole, osim na dobrovoljnoj osnovi, za što treba postojati pisana izjava roditelja / staratelja djeteta.

VI. OSTALI PRIHODI

Član 18.

(Ostali vlastiti prihodi škola)

(1) Ostali vlastiti prihodi škola: prihodi od prodaje robe i usluga na tržištu, ostvareni od proizvodnje proizvoda u školskim radionicama, školskim ekonomijama i pružanjem usluga u okviru praktične nastave; prihodi od prodaje intelektualnih usluga; prihodi od izdavanja školskih novina; prihodi od naknada ostvarenih sufinansiranjem prijema pripravnika, vlastiti su prihodi škole, čiji iznos i način raspodjele utvrđuje upravni odbor škole na prijedlog direktora škole.

(2) Vlastite prihode škole navedene u stavu (1) ovoga člana osnovna i srednja škola koristi za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke svoje škole.

(3) Za vlastite prihode škole navedene u ovom članu mora postojati odluka upravnog odbora škole, uz obavezno vođenje knjigovodstvene evidencije u školi.

(4) Vlastite prihode osnovne i srednje škole iz drugih izvora, u skladu sa zakonom, koji nisu navedeni u Pravilniku, škole mogu stjecati samo uz prethodnu saglasnost Ministarstva.

Član 19.

(Prihodi koji nisu vlastiti prihodi škole)

(1) Škola je obavezna potpisati ugovor s donatorom o donaciji i drugoj pomoći te podnijeti pisani izvještaj o utrošenim sredstvima dobivene finansijske potpore.

(2) Ako donator ili fizičko ili pravno lice ne odredi namjenu korištenja donacije i drugih pomoći iz pravilnika, škola cjelokupan prihod usmjerava u unapređenje djelatnosti.

(3) Izdavanja i naplaćivanja prijepisa uvjerenja ili rješenja te duplikata isprave regulisano je Zakonom o kantonalnim administrativnim taksama.

VII. NAPLATA I PRAĆENJE VLASTITIH PRIHODA

Član 20.

(Naplata i praćenje potraživanja)

(1) Osnovne i srednje škole imaju obavezu za pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu vlastitih prihoda, kao i za poduzimanje svih mjera za njihovo realizovanje u skladu sa zakonom.

(2) Za djelatnosti uređene ovim pravilnikom, škole će knjžiti podatke po vrstama prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Član 21.

(Izvještavanje o prihodima škola)

Osnovne i srednje škole su obavezne Ministarstvu dostaviti mjesečne izvještaje o vrstama vlastitih prihoda, dokaze o njihovoj uplati na depozitni račun te o načinu raspodjele na ekonomske kodove škole.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 22.

(Prestanak važenja akata)

(1) Stupanjem na snagu Pravilnika prestaje važiti Instrukcija o vrsti vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama, načinu i rokovima raspodjele, broj: 01-14-207/08-2 od 31. marta 2008. godine, izmjene Instrukcije o vrsti vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama, načinu i rokovima raspodjele odluke, broj: 01-14-207/08-3 od 16. aprila 2008. godine, te izmjene Instrukcije o vrsti vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama, načinu i rokovima raspodjele odluke, broj: 01-14-207/08-4 od 18. augusta 2008. godine.

(2) U roku od 30 dana od dana donošenja Pravilnika osnovne i srednje škole će uskladiti pravilnike ili donijeti svoje pravilnike i akta u skladu s njima.

Član 23.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenim novinama Srednjobosanskog kantona".

Broj: 01-02-1248/15
29. oktobra 2015.
Travnik

MINISTRICA
Katica Čerkez, s. r.