

Na temelju članka 72. Zakona o osnovnom školstvu (*Službene novine Županije Središnja Bosna*, broj 11/01; *Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj 17/04) i članka 99. Zakona o srednjem školstvu (*Službene novine Županije Središnja Bosna*, broj 11/01; *Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj: 17/04 i 15/12), ministar obrazovanja, znanosti, kulture i športa donosi

P R A V I L N I K
O IZBORU, IMENOVANJU I RADU
ŠKOLSKIH ODBORA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA
U KANTONU SREDIŠNJA BOSNA¹

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se pitanja izbora, imenovanja i rada školskih odbora osnovnih i srednjih škola (u daljnjem tekstu: škola) u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton).
- (2) Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje obaju rodova.

Članak 2.

(Tijelo upravljanja u školi)

- (1) Tijelo upravljanja u školi je školski odbor.
- (2) Školski odbor osigurava djelotvorno i efikasno korištenje svih resursa škole.
- (3) Mjerodavnost školskoga odbora osnovnih škola propisana je Zakonom o osnovnom školstvu, a mjerodavnost školskoga odbora srednjih škola propisana je Zakonom o srednjem školstvu, u Kantonu.
- (4) Obavljanje dužnosti člana školskoga odbora dragovoljno je i bez naknade.

Članak 3.

(Mjerodavnost školskoga odbora u donošenju akata)

- (1) Mjerodavnosti školskoga odbora iz stavka (3) članka 2. ovoga Pravilnika u donošenju akata škole jesu:
 - a) donošenje statuta škole;
 - b) donošenje godišnjeg programa rada škole za tekuću školsku godinu i izvješća o realizaciji godišnjeg programa rada škole za prethodnu školsku godinu;
 - c) donošenje financijskoga plana i prihvaćanje godišnjega obračuna;
 - d) donošenje općega akta o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta škole;
 - e) podnošenje, najmanje jednom godišnje, osnivaču izvješća o poslovanju škole, za javne ustanove, preko Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (2) Školski odbor donosi i ostale akte sukladno važećim propisima i aktima Ministarstva.

Članak 4.

(Mjerodavnost školskoga odbora u rješavanju u prvome stupnju)

- (1) Mjerodavnosti školskoga odbora iz stavka (3) članka 2. ovoga Pravilnika u rješavanju u prvome stupnju jesu:
 - a) izbor, imenovanje i razrješenje ravnatelja škole;
 - b) donošenje odluke o raspisivanju natječaja za izbor i popunu slobodnih radnih mjesta u školi;
 - c) donošenje odluke o imenovanju pomoćnika ravnatelja škole na prijedlog ravnatelja škole;
 - d) imenovanje povjerenstva za utvrđivanje prijedloga za izbor zaposlenika škole, i drugih povjerenstava za poslove iz svoje mjerodavnosti;
 - e) korištenje sredstava preko iznosa određenog relevantnim propisima;
 - f) žalbe učenika odnosno roditelja ili skrbnika učenika na odluku o izricanju odgojno-disciplinske mjere;
 - g) prigovori roditelja učenika na rad nastavnika i stručnih suradnika;
 - h) žalbe i prigovori koji se odnose na rad ravnatelja škole.
- (2) Školski odbor rješava u prvome stupnju i u drugim slučajevima sukladno važećim propisima i aktima Ministarstva kojima mu se dodjeljuje ta mjerodavnost.

¹ Objavljen u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna, broj 8/15 od

Članak 5.

**(Mjerodavnost školskoga odbora
u rješavanju u drugome stupnju)**

(1) Mjerodavnosti školskoga odbora iz stavka (3) članka 2. ovoga Pravilnika u rješavanju u drugome stupnju jesu:

- a) žalbe i prigovori na odluke ravnatelja škole na koje je dopuštena žalba ili prigovor;
- b) žalbe i prigovori zaposlenika na rješenje o ocjeni rada i drugim pravima, obvezama i odgovornostima iz radnoga odnosa;
- c) žalbe koje se odnose na raspisani javni natječaj.

(2) Školski odbor rješava u drugome stupnju i u drugim slučajevima sukladno važećim propisima i aktima Ministarstva kojima mu se dodjeljuje ta mjerodavnost.

Članak 6.

(Način rada školskoga odbora)

(1) Način rada školskoga odbora uređuje se poslovníkom.

(2) Poslovník iz stavka (1) ovoga članka donosi školski odbor najkasnije 30 dana od dana održavanja prvoga sastanka školskoga odbora.

Članak 7.

(Sastav školskoga odbora)

(1) Školski odbor ima pet članova, i to:

- a) jedan član iz reda zaposlenika škole;
- b) jedan član iz reda osnivača škole;
- c) jedan član iz reda lokalne zajednice;
- d) dva člana iz reda vijeća roditelja učenika škole.

(2) Sastav školskoga odbora škole mora odražavati narodnosnu strukturu učenika škole, roditelja učenika škole, školskoga osoblja i lokalne zajednice, sukladno zakonu.

Članak 8.

(Javni natječaj)

(1) Odluku o raspisivanju javnoga natječaja za izbor članova školskoga odbora škole kao javne ustanove donosi Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona) na prijedlog Ministarstva, a škole kao ustanove odluku donosi osnivač.

(2) Javni natječaj za izbor članova školskoga odbora škole (u daljnjem tekstu: javni natječaj) istodobno se objavljuje u *Službenim novinama Kantona Središnja Bosna*, u jednim dnevnim novinama te na službenoj mrežnoj stranici Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Javni natječaj za izbor članova školskoga odbora raspisuje se najkasnije 60 dana prije isteka mandata aktualnih članova školskoga odbora.

(4) Rok za prijavljivanje na javni natječaj je 15 od dana objave javnoga natječaja u dnevnim novinama.

(5) Kandidat za člana školskoga odbora podnosi prijavu na javni natječaj na adresu Ministarstva.

(6) Povjerenstvo za izbor i imenovanje članova školskih odbora škola kao javnih ustanova (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) imenuje, na prijedlog Ministarstva, Vlada Kantona odnosno osnivač za škole kao ustanove, sukladno zakonu.

Članak 9.

(Opći uvjeti za člana školskoga odbora)

Kandidat za člana školskoga odbora mora zadovoljavati sljedeće opće uvjete:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: uvjerenje o državljanstvu);
- b) da je stariji od 18 godina (dokaz: ovjerenja preslika osobne iskaznice);
- c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine prije dana objave javnoga natječaja, te da se na njega ne odnosi članak IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine (dokaz: potpisana izjava i ovjerenja u mjerodavnoj općinskoj službi).

Članak 10.

(Posebni uvjeti za člana školskoga odbora)

(1) Osim općih uvjeta navedenih u članku 9. ovoga Pravilnika, kandidat koji se prijavljuje na javni natječaj za člana školskoga odbora mora zadovoljavati i posebne uvjete, i to:

- a) kandidat iz reda osnivača: da nije zaposlenik škole i da ima visoku stručnu spremu – VII. stupanj ili II. ciklus visokog obrazovanja (dokaz: ovjerenja preslika diplome o završenom visokom obrazovanju);

b) kandidat iz reda lokalne zajednice: da nije zaposlenik škole i da ima najmanje višu stručnu spremu ili najmanje I. ciklus visokog obrazovanja (dokaz: ovjerena preslika diplome o završenom višem ili visokom obrazovanju);

c) kandidat iz reda zaposlenika škole: da ima visoku stručnu spremu, najmanje I. ciklus visokog obrazovanja, s najmanje 240 ECTS bodova, a iznimno, najmanje višu školsku spremu – VI. stupanj, za člana školskoga odbora u osnovnoj školi (dokaz: ovjerena preslika diplome o završenom visokom ili višem obrazovanju) i da je na proširenoj sjednici nastavničkoga vijeća predložen za člana školskoga odbora (dokaz: izvadak iz zapisnika s proširene sjednice nastavničkoga vijeća);

d) kandidat iz reda vijeća roditelja učenika škole: da nije zaposlenik škole i da ima najmanje srednju stručnu spremu – IV. stupanj (dokaz: diploma / svjedodžba o završenoj školskoj spreml) te da je na sjednici vijeća roditelja učenika predložen za člana školskoga odbora (dokaz: izvadak iz zapisnika sa sjednice vijeća roditelja učenika škole);

e) da nije izabrani dužnosnik, nositelj izvršne dužnosti ili savjetnik, u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine (*Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine*, broj 70/08), (dokaz: potpisana izjava i ovjerena u mjerodavnoj općinskoj službi);

f) da se protiv njega ne vodi kazneni postupak za kazneno djelo koje je nespojivo s dužnošću u školskom odboru (dokaz: potpisana izjava i ovjerena u mjerodavnoj općinskoj službi);

g) da nije član više od jednog školskog/upravnog odbora ili nadzornog odbora (dokaz: potpisana izjava i ovjerena u mjerodavnoj općinskoj službi);

h) da nema privatni finansijski interes u školi u čiji se školski odbor imenuje (dokaz: potpisana izjava i ovjerena u mjerodavnoj općinskoj službi).

(2) Uz prijavu na javni natječaj kandidat za člana školskoga odbora obvezan je osim dokaza o zadovoljenosti općih i posebnih uvjeta dostaviti izjavu u kojoj će iznijeti bilo koje pitanje ili mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa u slučaju da dođe do njegovog konačnog imenovanja.

(3) Kandidat za člana školskoga odbora prilaže jednu izjavu, koju je ovjerala mjerodavna općinska služba, kojom će obuhvatiti sve navedeno u točki c) stavka (1) članka 9. ovoga Pravilnika te točkama e), f), g) i h) stavka (1) i stavku (2) ovoga članka.

Članak 11.

(Sastav povjerenstva za izbor i imenovanje školskih odbora)

(1) Povjerenstvo se sastoji od najmanje triju državnih službenika i potrebnoga broja namještenika, koje imenuje Vlada Kantona na prijedlog ministra obrazovanja, znanosti, kulture i športa (u daljnjem tekstu: ministar).

(2) Povjerenstvo je zaduženo za provedbu postupka javnoga natječaja.

(3) Prilikom imenovanja članova povjerenstva vodit će se računa o tome da članovi povjerenstva po mogućnosti budu osobe koje su pokazale da poznaju odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine (*Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine*, broj: 12/03, 34/03 i 65/03) te koje posjeduju stručno znanje i poznaju propise u području osnovnoga i srednjega školstva.

(4) Članovima povjerenstva pripada naknada za rad u povjerenstvu, u iznosu koji utvrdi Vlada Kantona.

Članak 12.

(Zadaca povjerenstva)

(1) Nakon okončanja trajanja javnoga natječaja povjerenstvo obrađuje sve prispjele prijave, utvrđuje njihovu potpunost i pravodobnost te o tome vodi zapisnik.

(2) Povjerenstvo pisanim putem obavještava kandidate koji ne zadovoljavaju uvjete iz javnoga natječaja.

(3) Povjerenstvo je obvezno:

a) sastaviti listu kandidata iz reda osnivača koji zadovoljavaju uvjete;

b) sastaviti listu kandidata iz reda lokalne zajednice koji zadovoljavaju uvjete te ju dostaviti mjerodavnom općinskom vijeću na utvrđivanje prijedloga kandidata za člana školskoga odbora, a što se prilaže konačnoj listi koja se dostavlja Vladi Kantona;

c) sastaviti listu kandidata iz reda zaposlenika škole koji zadovoljavaju uvjete, kojoj se prilaže izvadak iz zapisnika s proširenog sastanka nastavničkoga vijeća škole, o izboru kandidata za člana školskoga odbora;

d) sastaviti listu kandidata iz reda vijeća roditelja škole koji zadovoljavaju uvjete, kojoj se prilaže izvadak iz zapisnika sa sastanka vijeća roditelja škole o izboru kandidata za člana školskoga odbora.

(4) Nakon utvrđivanja konačnih lista kandidata koji zadovoljavaju uvjete natječaja (liste se formiraju abecednim redom) iz stavka (2) ovoga članka, povjerenstvo sastavlja "jedinственu listu kandidata za članove školskih odbora" po općinama i školama, koju uz zapisnik dostavlja Vladi Kantona na daljnji postupak imenovanja.

(5) Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Članak 13.

**(Postupak utvrđivanja liste kandidata
iz reda osnivača škole)**

(1) Članovi školskoga odbora iz reda osnivača škole biraju se na način propisan ovim Pravilnikom i zakonom.

(2) Povjerenstvo će sastaviti listu kandidata za člana školskoga odbora koji zadovoljavaju uvjete javnoga natječaja iz reda osnivača škole (lista se formira abecednim redom).

(3) O utvrđivanju liste kandidata iz stavka (2) ovoga članka povjerenstvo vodi zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi povjerenstva i predsjednik, a listu potpisuje samo predsjednik povjerenstva.

Članak 14.

**(Postupak odabira članova školskih odbora
iz reda lokalne zajednice)**

(1) Prijedlog kandidata za člana školskoga odbora iz reda lokalne zajednice utvrdit će općinsko vijeće na čijem području se nalazi škola, u roku od sedam dana od dana primitka liste kandidata koji zadovoljavaju uvjete javnoga natječaja za popunu školskih odbora škola iz točke b) stavka (3) članka 12. ovoga Pravilnika, te dostaviti Ministarstvu.

(2) Ako općinsko vijeće općine na čijem se području nalazi škola u propisanom roku ne dostavi prijedlog/e iz stavka (1) ovoga članka, povjerenstvo će kompletnu listu kandidata iz reda lokalne zajednice dostaviti Vladi Kantona na odabir i imenovanje.

(3) Članove školskoga odbora iz reda lokalne zajednice biraju općinska vijeća općina na čijem području se nalazi škola, na način propisan ovim Pravilnikom, zakonom i propisima o radu općinskih vijeća.

Članak 15.

**(Postupak odabira članova školskih odbora
iz reda vijeća roditelja učenika škole)**

(1) Nakon objave javnoga natječaja u dnevnim novinama vijeće roditelja učenika škole utvrdit će na sastanku prijedlog kandidata za člana školskoga odbora iz reda vijeća roditelja učenika škole, kojima će uručiti izvadak iz zapisnika, uz obvezu da se predloženi kandidati jave na natječaj.

(2) Članove školskoga odbora iz reda vijeća roditelja učenika škole bira se na način propisan ovim Pravilnikom, zakonom i poslovníkom vijeća roditelja.

Članak 16.

**(Postupak odabira članova školskih odbora
iz reda zaposlenika škole)**

(1) Nakon objave javnoga natječaja u dnevnim novinama ravnatelj škole sazvat će na vrijeme prošireni sastanak nastavnčkoga vijeća škole na kojemu će utvrditi prijedlog kandidata za člana školskoga odbora iz reda zaposlenika škole, kojemu će uručiti izvadak iz zapisnika, uz obvezu da se predloženi kandidat javi na natječaj.

(2) Članove školskoga odbora iz reda zaposlenika škole bira se na način propisan ovim Pravilnikom, zakonom i poslovníkom nastavnčkoga vijeća škole.

Članak 17.

(Imenovanje školskoga odbora)

(1) Članove školskoga odbora škole kao javne ustanove u ime osnivača imenuje Vlada Kantona, a škole kao ustanove imenuje osnivač škole.

(2) Školski odbor imenuje se na razdoblje od četiri godine.

(3) Ako tijekom mandata član školskoga odbora iz bilo kojega razloga bude razriješen članstva ili mu prestane mandat zastupanja određene strukture, primjenjivat će se privremeno, a do konačnog imenovanja sukladno zakonu, procedure sukladne odredbama ovoga Pravilnika.

(4) Rješenja o imenovanju i razrješenju školskih odbora objavit će se u *Službenim novinama Kantona Središnja Bosna*.

Članak 18.

(Razlozi za izuzeće u postupku imenovanja)

(1) Članom školskoga odbora, u postupku imenovanja, ne može biti izabrana osoba:

a) koja je ravnatelj ili pomoćnik ravnatelja javne škole registrirane u Kantonu;

b) koja je u bilo kakvoj rodbinskoj vezi do drugoga stupnja s bilo kojim članom školskoga odbora ili bilo kojim zaposlenikom javne škole u kojoj je školski odbor aktivan;

c) za koju se u zakonom propisanom postupku, a na osnovi relevantne medicinske dokumentacije, utvrdi da je alkoholičar ili ovisnik o narkoticima, kao i osoba koja boluje od duševne bolesti;

- d) koja je zaposlena na drugoj izbornoj poziciji koja može utjecati na eventualni sukob interesa;
 - e) otpuštena iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini u Bosni i Hercegovini u razdoblju od tri godine od dana objave slobodne pozicije;
 - f) na koju se odnosi članak IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
 - g) koja ima privatni financijski interes u javnoj ustanovi u koju se prijavila na javni natječaj za člana školskoga odbora;
 - h) koja je osuđivana za kazneno djelo i gospodarski prijestup nespojiv s dužnostima člana školskoga odbora;
 - i) kojoj je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u mjerodavnosti tijela za koje se kandidira;
 - j) koja je na dužnosti u političkoj stranci (članak 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine);
 - k) koja je izabrani dužnosnik, nositelj izvršnih dužnosti ili savjetnik, u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine (*Službeni glasnik Bosne i Hercegovine*, broj: 16/02, 14/03, 12/04);
 - l) koja je već imenovani član školskoga odbora druge škole u Kantonu ili je član više od jednoga tijela upravljanja ili nadzora bilo koje pravne osobe;
 - m) ako je protiv osobe koja je nominirana za člana školskoga odbora potvrđena optužnica za kaznena djela za koja se odredbama važećeg Kaznenog zakona Federacije Bosne i Hercegovine može izreći kazna zatvora u trajanju od šest mjeseci i više;
 - n) ako je osobi koja je nominirana za člana školskoga odbora izrečena pravomoćna presuda ili mjera zbog počinjenog jednog djela ili više kaznenih djela za koja se odredbama važećeg Kaznenog zakona Federacije Bosne i Hercegovine može izreći kazna zatvora u trajanju od tri mjeseca i više.
- (2) Ako je protiv osobe koja je član školskoga odbora potvrđena optužnica za kaznena djela za koja se odredbama važećeg Kaznenog zakona Federacije Bosne i Hercegovine može izreći kazna zatvora u trajanju od šest mjeseci i više, ravnatelj škole obavezan je obavijestiti o tome osnivača škole radi donošenja odluke o suspenziji te osobe do okončanja kaznenoga postupka.

Članak 19.

(Rok za imenovanje/reizbor školskoga odbora)

- (1) Inicijativu za imenovanje novih članova školskoga odbora škole kao javne ustanove pokrenut će pred Vladom Kantona ministar najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata članovima aktualnoga školskog odbora sukladno odredbama ovoga Pravilnika, a za školu kao ustanovu osnivač škole.
- (2) Javni natječaj za imenovanje članova školskoga odbora raspisuje se najkasnije dva mjeseca prije isteka mandata članovima aktualnoga školskoga odbora.
- (3) Imenovanje članova školskoga odbora u sklopu postupka reizbora bit će okončano najkasnije sedam dana prije isteka mandata članova školskoga odbora.

Članak 20.

(Prestanak članstva u školskom odboru)

- (1) Članstvo u školskom odboru može prestati u sljedećim slučajevima:
- a) istekom mandatnoga razdoblja;
 - b) kada član školskoga odbora podnese zahtjev za prekid sudjelovanja u radu školskoga odbora;
 - c) kada vijeće roditelja učenika škole, zaposlenici škole (prošireni sastav nastavničkoga vijeća), lokalna zajednica (općinsko vijeće) ili osnivač (na prijedlog ministra, Vlada Kantona) odluči okončati članstvo svoga predstavnika u školskom odboru jer ne zastupa interese strukture koju predstavlja;
 - d) kada školski odbor većinom glasova procijeni da član školskoga odbora nije u stanju obavljati ili ne obavlja svoje dužnosti;
 - e) ako preuzeta izborna dužnost dovodi do sukoba interesa sukladno zakonu ili u drugim slučajevima koji se mogu definirati kao sukob interesa;
 - f) u ostalim slučajevima utvrđenim zakonom.
- (2) Inicijativu za prestanak članstva u školskom odboru:
- a) predstavnika roditelja učenika škole mogu pokrenuti roditelji, a dostavljaju je vijeću roditelja učenika škole koje donosi konačnu odluku većinom glasova od ukupnoga broja članova vijeća roditelja učenika škole;
 - b) predstavnika zaposlenika škole mogu pokrenuti zaposlenici škole, inicijativa se dostavlja nastavničkom vijeću koje provodi postupak, a konačna odluka donosi se većinom glasova od ukupnoga broja svih zaposlenika škole.
- (3) Mandat člana školskoga odbora iz reda roditelja učenika škole odnosno školskoga odbora iz reda zaposlenika škole prestaje najkasnije u roku od 60 dana od dana prestanka statusa redovitog učenika čiji je on roditelj/skrbnik odnosno prestanka statusa zaposlenika u danj školi.

Članak 21.

(Razrješenje školskoga odbora)

Vlada Kantona odnosno osnivač razriješi će školski odbor, na prijedlog ministra, ako ne postupi sukladno zakonu, a osobito:

- a) ako ne obavi imenovanje ravnatelja škole sukladno zakonu;
- b) ako pravodobno ne prihvati godišnje izvješće i godišnji obračun;
- c) ako donosi nezakonite odluke ili svojim radom onemogućuje rad škole i zaposlenika;
- d) ako krši zakon te u slučaju profesionalne nekompetentnosti ili nemarnosti;
- e) u slučajevima utvrđenim inspekcijskim nadzorom sukladno zakonu.

Članak 22.

(Opće metode rada školskoga odbora)

(1) Sve odluke školskoga odbora donose se na sastancima odbora tako da se o njima glasuje javno ili tajno, što se preciznije uređuje poslovnikom.

(2) Odluke školskoga odbora donose se najmanje s tri glasa za odluku od ukupnoga broja članova školskoga odbora.

(3) Odluke, zaključci i stavovi školskoga odbora objavljuju se odmah javno, na oglasnoj ploči, a najkasnije tri dana nakon okončanja sjednice. Ako je školski odbor odluku odnosno zaključak donio na pisani zahtjev treće osobe, obavezan je dostaviti ih u pisanoj formi podnositelju zahtjeva.

(4) Član školskoga odbora koji se ne slaže s donesenom odlukom može tražiti da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje.

(5) Članovi školskoga odbora mogu djelovati samo kao kolektivno tijelo i nemaju mjerodavnost za donošenje odluka izvan sastanaka školskoga odbora.

(6) U slučaju nedolaska člana školskoga odbora na najmanje tri uzastopna sastanaka na kojima se razmatra ista točka dnevnoga reda, školski odbor pokreće inicijativu za smjenu toga člana.

Članak 23.

(Konstituirajući sastanak školskoga odbora)

(1) Konstituirajući sastanak školskoga odbora saziva ravnatelj škole pisanim putem, najkasnije sedam dana od dana dostave odluke Vlade Kantona o imenovanju školskoga odbora.

(2) Na konstituirajućem sastanku predsjedniku i članovima školskoga odbora ravnatelj škole uručuje rješenja o imenovanju.

(3) Predsjednik školskoga odbora škole kao javne ustanove u pravilu je član školskoga odbora iz reda osnivača škole.

(4) Sastanke školskoga odbora zakazuje predsjednik školskoga odbora – predstavnik iz reda osnivača škole, a u slučajevima kada je predsjednik školskoga odbora odsutan, sastanke zakazuje njegov zamjenik, na način kako je to uređeno poslovnikom školskoga odbora.

(5) Predsjednik školskoga odbora ili zamjenik predsjednika školskoga odbora obavezan je odmah zakazati sastanak školskoga odbora kada su u pitanju hitni razlozi, a najkasnije u roku od sedam dana, te u dnevni red uvrstiti pitanja koja delegiraju sljedeće strukture:

- a) osnivač;
- b) ravnatelj škole;
- c) najmanje tri člana školskoga odbora;
- d) Ministarstvo i Vlada Kantona;
- e) općina;
- f) vijeće roditelja učenika škole;
- g) sindikat;
- h) druge zainteresirane strukture, a što se preciznije uređuje poslovnikom školskoga odbora.

(6) Ako ravnatelj škole u propisanome roku ne sazove konstituirajući sastanak iz stavka (1) ovoga članka, sastanak saziva imenovani član školskoga odbora iz reda osnivača škole.

Članak 24.

(Zakazivanje sastanka)

(1) Predsjednik školskoga odbora u dogovoru s ravnateljem škole predlaže dnevni red za sastanak školskoga odbora, a konačni dnevni red utvrđuje školski odbor.

(2) Prije sastanka školskoga odbora predsjednik školskoga odbora obavijestit će u pisanoj formi članove o predloženom dnevnom redu te datumu, vremenu i mjestu održavanja sastanka školskoga odbora.

(3) Najmanje dva dana prije održavanja sastanka školskoga odbora članovima školskoga odbora bit će dostavljen pisani materijali u vezi s točkama dnevnoga reda o kojima će se razmatrati na sastanku.

(4) Iznimno, u hitnim slučajevima sastanci školskoga odbora mogu biti zakazani i održani preko telefona ili na drugi odgovarajući način, o čemu je predsjednik školskoga odbora obavezan napraviti zabilješku te potvrditi na sljedećem sastanku školskoga odbora.

(5) Odluku o potrebi hitnog sazivanja sastanka školskoga odbora donosi predsjednik školskoga odbora i zamjenik predsjednika školskoga odbora, kao i ostale strukture navedene u stavku (4) članka 23. ovoga Pravilnika.

(6) Dnevni red, sa zakazanim datumom održavanja sastanka školskoga odbora, bit će obvezno postavljen na oglasnu ploču škole.

Članak 25.

(Sudjelovanje stručnih osoba u radu školskoga odbora)

(1) Nazočnost sastanka školskoga odbora obvezna je za zaposlenika škole odnosno osobu koja je ovlaštena da obavlja određene poslove za školu čiju nazočnost sastanku zahtijeva školski odbor u slučajevima kada se traži njihovo stručno mišljenje ili ako moraju dati dodatno objašnjenje o određenom pitanju koje se razmatra na sastanku. Nazočnost sastancima dopuštena je samo osobama kojima je to odobrio školski odbor.

(2) Na zahtjev sindikalnoga predstavnika/povjerenika, predsjednik školskoga odbora obavezan je na sastanke školskoga odbora pozivati, u pisanoj formi, sindikalnoga predstavnika/povjerenika škole ako se na predloženom dnevnom redu nalaze pitanja koja se odnose na radnopravni i ekonomsko-socijalni položaj zaposlenika.

Članak 26.

(Vođenje zapisnika)

(1) Na svakom sastanku školskoga odbora vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik sa sastanka školskoga odbora vodi tajnik škole, koji nema pravo odlučivanja i sudjelovanja u raspravi bez odobrenja predsjednika školskoga odbora.

(3) Tajnik škole ima obvezu sudjelovati u pripremanju i održavanju sastanaka školskoga odbora (pozivi, zapisnici, zaključci, odluke i dr.) te obavljati administrativne poslove za potrebe školskoga odbora, kao i poslove ažuriranja i čuvanja arhive i ostale dokumentacije u vezi s radom školskoga odbora škole.

(4) Zapisnik iz stavka (3) ovoga članka vodi se u knjizi zapisnika tijekom trajanja sastanka školskoga odbora.

(5) Zapisnik sa sastanka školskoga odbora potpisuje predsjednik školskoga odbora odnosno predsjedatelj sastanka, kao i osoba koja vodi zapisnik.

Članak 27.

(Knjiga zapisnika sa sastanaka školskoga odbora)

(1) Knjige zapisnika sa sastanaka školskoga odbora vode se u tvrdo uvezanim bilježnicama od 200 listova, veličine 22,5 x 30 cm.

(2) U knjigu zapisnika sa sastanaka školskoga odbora obvezno se upisuje: datum, imena i prezimena članova školskoga odbora koji su nazočni i koji nisu nazočni, kao i ostalih osoba koje su nazočne sastanku, dnevni red, izvješće o realizaciji zaključaka s prethodnoga sastanka, kratak sadržaj tijeka rada na sastanku po pojedinim točkama dnevnoga reda, zaključci po pojedinim točkama dnevnoga reda, koji moraju biti kratko i precizno formulirani, te potpisi zapisničara i predsjednika školskoga odbora.

Članak 28.

(Reguliranje ostalih pitanja bitnih za rad školskoga odbora)

Ostala pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom a koja se odnose na rad školskoga odbora bit će uređena poslovnikom školskoga odbora.

Članak 29.

(Stupanje na snagu)

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u *Službenim novinama Kantona Središnja Bosna*.

(2) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o izboru, ustroju i radu školskih odbora (*Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj: 5/05, 9/07, 7/11 i 8/11).